

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu przetargowym 01/10/2023 dotyczącym realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej pt.

PRZESTAW SIĘ NA EKO – SZUKAJ EUROLIŚCIA II

I. ZAMAWIAJĄCY

Polska Izba Żywności Ekologicznej
ul. Kickiego 1/lokal U4
04-373 Warszawa
NIP: 1132957155, REGON: 368878832, KRS: 0000703785
www: <https://iemyeko.com>
tel. +48 501 104 087, email: biuro@pize.info.pl

Polska Izba Żywności Ekologicznej (PIŻE) jest organizacją samorządu gospodarczego o statusie izby gospodarczej, zrzeszającą **rolników, producentów, przetwórców i sprzedawców branży certyfikowanej żywności ekologicznej**, zarejestrowaną w grudniu 2017 roku. PIŻE reprezentuje interesy zrzeszonych w niej przedsiębiorców i innych podmiotów w zakresie prowadzonej przez nich działalności polegającej na **wytwarzaniu, wprowadzaniu na rynek a także na identyfikacji i promocji certyfikowanej żywności ekologicznej** oraz innej działalności z tym związanej. Członkiem Izby mogą zostać:

- producenci żywności ekologicznej (rolnicy) mający gospodarstwa w 100% ekologiczne (dopuszczalne jest posiadanie części gospodarstwa w okresie konwersji);
- przetwórcy i konfekcjonerzy żywności ekologicznej deklarujący co najmniej 51% przychodów wartościowo z żywności ekologicznej za poprzedzający rok kalendarzowy, lub których sprzedaż żywności ekologicznej za ostatni rok obrotowy przekroczyła 250 tys. euro;
- dystrybutorzy żywności ekologicznej deklarujący co najmniej 51% przychodów wartościowo z żywności ekologicznej za ubiegły rok kalendarzowy;
- przedsiębiorcy przetwarzający i obracający żywnością ekologiczną, deklarujący co najmniej 51% przychodów wartościowo z żywności ekologicznej za ubiegły rok kalendarzowy;
- jednostki certyfikujące deklarujące 51% przychodów z certyfikatów ekologicznych.

Izba działa na podstawie Ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. z 1989 r. Nr 35, poz.195 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu. **Organami Izby są:** Walne Zgromadzenie Członków, Rada Izby i Zarząd Izby. Obecnie Zarząd Izby jest pięcioosobowy, a Rada Izby 5 osobowa.

PIŻE zrzesza **90 członków**, w tym: **88 członków zwyczajnych (producentów, przetwórców i dystrybutorów certyfikowanej żywności ekologicznej oraz 1 podmiot będący jednostką certyfikującą) i 2 członków honorowych**, wśród których są: wydawnictwa i targi ekologiczne, stowarzyszenia i fundacje ekologiczne. Do Izby należą największe podmioty działające na rynku certyfikowanej żywności ekologicznej w Polsce, produkujący co roku żywność o wartości ponad 50% całego rynku żywności bio w Polsce.

Misją PIŻE jest **szeroka edukacja społeczeństwa na temat walorów zdrowotnych produktów ekologicznych oraz unijnych metod uprawy, hodowli i przetwórstwa bio żywności**. Celem Izby jest

propagowanie wiedzy na temat unijnej certyfikacji produktów ekologicznych, której znakiem jest Euroliść i korzyści, jakie niesie dla konsumentów, wyróżniając produkty bio od konwencjonalnych. Działalność Izby wspiera i promuje polskie rolnictwo ekologiczne i przedstawianie gospodarstw rolnych z produkcji konwencjonalnej na ekologiczną.

Jako reprezentant producentów i przetwórców certyfikowanej żywności ekologicznej, Izba jest partnerem dla **Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz innych resortów**. Opiniuje projekty legislacyjne dotyczące bio żywności i lobbuje na rzecz jak **najszerzego wprowadzenia certyfikowanych eko produktów do szkół i przedszkoli oraz innych placówek publicznych**. Dzięki wspólnym przedsięwzięciom edukacyjno-promocyjnym Izba propaguje modę na eko produkty wśród polskich konsumentów i rozwija polski rynek bio żywności i zrównoważonego rolnictwa. PIŻE jest jednym z podmiotów założycielskich **Koalicji na rzecz Rozwoju Rynku Żywności Bio, powołanej w 2018 r. pod patronatem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (pozostali to Stowarzyszenie Ekołan, Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie i Carrefour Polska)**. **W 2021 roku Koalicja opracowała i wydała pierwszy w Polsce kompleksowy raport na temat rynku żywności ekologicznej.**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest koncepcja wizualna i wdrożenie działań w ramach II edycji kampanii promocyjno-informacyjnej „PRZESTAW SIĘ NA EKO – SZUKAJ EUROLIŚCIA 2”, której szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający zamierza wykorzystać w II edycji kampanii jej dotychczasowe logo, stronę internetową w domenie www.przestawsienaeko.eu (zawartość tekstowa i funkcjonalność) oraz kontynuować prowadzenie istniejących już kanałów społecznościowych na FB i IG (<https://www.facebook.com/przestaw.sie.na.eko>, https://www.instagram.com/przestaw_sie_na_eko/).
3. W ramach oferty należy przedstawić:
 - a. szczegółową doprecyzowaną koncepcję realizacji następujących działań:
 - i. koncepcja realizacji minimum 3 paneli tematycznych w ramach Polskiego Forum Żywności Ekologicznej;
 - ii. wstępny scenariusz spotu TV 30 sekund wraz z ilustrującym go mood boardem (mood board to narzędzie wizualne, które przekazuje za pomocą obrazów, ikon i symboli koncepcje i pomysły wizualne. Jest to aranżacja obrazów, materiałów, fragmentów tekstu itp., która ma przywoływać lub stworzyć wizualizację pomysłu / koncepcji);
 - iii. treść informacji prasowej na temat faktów i mitów dotyczących żywności eko;
 - iv. treść artykułu SEO na landing page kampanii w kontekście sezonowości, lokalności, skracania łańcuchów dostaw;
 - b. projekty graficzne wybranych materiałów informacyjno-promocyjnych:
 - i. projekt nowego key visuala kampanii (graficzny wizualny klucz – layout, zapewniający spójność wizerunkową kampanii), który będzie wiodącym motywem graficznym nowej edycji kampanii
 - ii. projekt reklamy prasowej A4 w pionie kolor, będący interpretacją key visuala;
 - iii. projekt cover photo do kanałów social mediowych (FB, YT), będący interpretacją key visuala.

- c. Budżet działań w podziale na aktywności i lata programu (24 miesiące) w oparciu o opis działań do realizacji, zawarty w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Szczegółowe wytyczne dotyczące przygotowania oferty zawarte są w pkt. VII.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: w okresie 24 miesięcy od dnia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a KOWR. Przewidywany termin wykonania zamówienia: 1 kwietnia 2024 – 31 marca 2026.

IV. Budżet

Maksymalny budżet dla przedmiotu zamówienia wynosi 1.054.713,75 euro netto (słownie: jeden milion pięćdziesiąt cztery tysiące siedemset trzysta euro, siedemdziesiąt pięć eurocentów), przeliczane na złotówki według kursu 1 euro = 4,50 zł.

Budżet obejmuje wszystkie pozycje kosztowe zgodnie z opisem działań z Załącznika nr 1, włączając także wynagrodzenie organizacji wdrażającej (agencji) w maksymalnej wysokości 15% kosztów przygotowanych i zrealizowanych działań.

V. Podstawa prawna i zasady prowadzenia postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny z 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 121) art. 701 - 705, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.
2. Program realizowany będzie w ramach programów prostych „Działania informacyjne i promocyjne dotyczące produktów rolnych wdrażane na rynku wewnętrznym i w państwach trzecich zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 1144/2014”. Szczegółowe zasady ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE i rozliczenia programu określają:
 - a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1144/2014 z dnia 22 października 2014 r. w sprawie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych wdrażanych na rynku wewnętrznym i w państwach trzecich oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 3/2008 (Dz.Urz.UE L 317 z 4.11.2014, str. 56);
 - b) Rozporządzenie Delegowane Komisji (UE) 2015/1829 z dnia 23 kwietnia 2015 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1144/2014 w sprawie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych wdrażanych na rynku wewnętrznym i w państwach trzecich (Dz.Urz.UE L 266 z 13.10.2015, str. 3);
 - c) Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2015/1831 z dnia 7 października 2015 r. ustanawiające zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1144/2014 w sprawie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych wdrażanych na rynku wewnętrznym i w państwach trzecich (Dz.Urz.UE L 266 z 13.10.2015, str.14).”
 - d) Wskazówki dotyczące procedury konkursowej z dnia 7 lipca 2016 r. określone przez Komisję Europejską w dokumencie o sygnaturze DDG1.B5/MJ/db D(2016)3210777.

- e) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.
3. Postępowanie prowadzone jest w procedurze dwuetapowej i obejmuje:
- a) opublikowanie zaproszenia do składania ofert na stronie www.jemyeko.pl, dostarczenie zapytania do co najmniej 3 potencjalnych oferentów oraz publikację zaproszenia na portalach: www.oferteo.pl, www.oferty-biznesowe.net, www.biznes-polska.pl; w przypadku aktualizacji/zmian zostaną one uwzględnione również na wyżej wymienionych 3 stronach z ofertami;
 - b) komisyjne otwarcie ofert;
 - c) weryfikację i ocenę spełnienia wymogów formalno-prawnych oraz pisemną ocenę merytoryczną złożonych ofert przez Komisję Oceniającą, na podstawie kryteriów zdefiniowanych w pkt. IX niniejszego zaproszenia;
 - d) wybór najkorzystniejszej oferty oraz publikację wyników postępowania i powiadomienie oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Oferta Oferenta, który nie spełnia warunków formalnoprawnych nie będzie podlegała dalszej ocenie merytorycznej, tj. ocenie na podstawie kryteriów zdefiniowanych w pkt. IX.
5. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza zlecenie działań podwykonawcom.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury bez podania przyczyn lub wydłużenia terminów, o czym niezwłocznie poinformuje Oferentów.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty bez podawania przyczyny.
12. Zamawiający zastrzega po wyborze Wykonawcy możliwość skorygowania oferty.
- 13. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść dokumentów jeszcze w trakcie trwania postępowania ofertowego.** Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego zostanie opublikowana na stronie www.jemyeko.pl oraz dostarczona do wszystkich potencjalnych oferentów, którzy otrzymali pierwotne zapytania.
- 14. Zamawiający może przedłużyć okres składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach zmian wprowadzonych przez Zamawiającego.**
15. Niniejsze postępowanie w trybie zapytania ofertowego nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
- 16. Oferenci zobowiązani są zarówno na etapie ofertowym jak i po podpisaniu umowy do stosowania poniższych zasad informowania o finansowaniu ze środków unijnych:**

- a) Wszystkie wykorzystane materiały informacyjne i promocyjne muszą być opatrzone emblematem UE oraz następującym tekstem w języku (-ach) rynku (-ów) docelowego (-ych) [tłum. KAMPANIA FINANSOWANA PRZY WSPARCIU UNII EUROPEJSKIEJ]:



Co-funded by the
European Union

Lub



Co-funded by the
European Union

Jeżeli emblemat UE jest umieszczony w zestawieniu z innymi logo beneficjenta, musi on być odpowiednio wyeksponowany, tj. emblemat musi być widoczny co najmniej tak dobrze jak inne znaki i mieć minimum 1 cm. W przypadku mediów wizualnych emblemat i tekst należy umieścić w widoczny sposób na początku, w trakcie lub na końcu przekazu. W przypadku mediów audio tekst musi być wyraźnie słyszalny na końcu przekazu.

Na potrzeby wywiązania się z niniejszego obowiązku beneficjent (Zleceniodawca) może wykorzystać emblemat UE bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody Komisji. Nie oznacza to jednak przyznania mu prawa do jego wykorzystywania na zasadnie wyłączności.

- b) Wszystkie wizualne materiały informacyjne i promocyjne muszą być opatrzone napisem „Enjoy, it’s from Europe!” (tłum. „Smacznego, to z Europy”), który musi być:



- napisany w języku angielskim z możliwością przetłumaczenia tekstu w przypisie;
- umieszczony pionowo;
- kolorowy (pomarańczowy = 8-M74-Y90-K0) lub czarno-biały (kolor pomarańczowy zastąpiony czarnym K100, a kolor niebieski zastąpiony szarym K60);
- wielkości proporcjonalnej do wielkości materiału, na którym występuje.

- c) Wizualne materiały informacyjne i promocyjne – z wyjątkiem małych materiałów promocyjnych, (takich jak małe gadżety, np. długopisy) – muszą zawierać następujące zastrzeżenie:
„Treść niniejszego(-ej) [wstawić odpowiedni opis, np. reklamy, publikacji, artykułu itp.] odzwierciedla wyłącznie poglądy jego/jej autora i podlega jego/jej wyłącznej odpowiedzialności. Komisja Europejska nie ponosi odpowiedzialności za żadne ewentualne wykorzystanie zawartych w nim/niej informacji”.

Na stronie internetowej niniejsze zastrzeżenie należy zawrzeć w części dotyczącej informacji prawnych.

Szczegółowe instrukcje w zakresie zastosowania napisu „Enjoy, it’s from Europe” dostępne są pod następującym linkiem:

<https://ec.europa.eu/chafea/agri/funding-opportunities/instructions-on-the-use-of-the-signature-enjoy-it-s-from-europe>

- d) Ponadto Oferenci zobowiązani są zarówno na etapie ofertowym jak i po podpisaniu umowy do zamieszczania na wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych logotypu organizacji inicjującej: Polskiej Izby Żywności Ekologicznej.
- e) Informacje, o których mowa w pkt a), b), c) i d) powinny znaleźć się we wszystkich materiałach wykorzystywanych w ramach Zadania, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający dobrą widoczność. Wymóg ten dotyczy również stron internetowych oraz profili w portalach społecznościowych.
- f) Oferent zobowiązuje się do informowania o sposobie finansowania Zadania w odpowiedni sposób, w szczególności poprzez zamieszczenie informacji w brzmieniu zawartym w pkt. a, b, c, d w wydawanych w ramach Zadania publikacjach i materiałach informacyjnych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Ocena spełnienia warunków przeprowadzona będzie na podstawie złożonych przez Oferentów oświadczeń i innych dokumentów wymienionych poniżej (w pkt. VI, podpunkty 3 i 4 oraz pkt. VII).
3. W postępowaniu przetargowym mogą brać udział Oferenci spełniający następujące warunki formalnoprawne:
 - a) posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 Ustawy z 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.) – aktualny wyciąg z KRS lub CEIDG Oferenta;
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem ludzkim – do wykazania przez Oferenta w tabeli stanowiącej Załącznik nr 3, co oznacza dysponowanie 3 osobowym zespołem do

realizacji programu, w którym znajdą się osoby o następujących kwalifikacjach i doświadczeniu:

(1) MANAGER ZESPOŁU

- wykształcenie wyższe
- co najmniej 6 lat doświadczenia w zarządzaniu projektami / programami / kampaniami o charakterze edukacyjnym lub społecznym, lub informacyjnym
- co najmniej 6 lat doświadczenia w zarządzaniu zespołem minimum 2 osobowym
- zrealizowane co najmniej 3 kampanie / programy finansowane ze środków UE lub rządu RP

(2) SENIOR KONSULTANT

- wykształcenie wyższe
- co najmniej 5 lat doświadczenia w realizacji projektów / programów / kampanii o charakterze edukacyjnym lub społecznym, lub informacyjnym
- zrealizowane co najmniej 2 kampanie / programy finansowane ze środków UE lub rządu RP

(3) KONSULTANT

- wykształcenie wyższe
- co najmniej 3 lata doświadczenia w realizacji projektów / programów / kampanii o charakterze edukacyjnym lub społecznym, lub informacyjnym
- zrealizowana co najmniej 1 kampania / program finansowany ze środków UE lub rządu RP

- d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, w tym biurem na potrzeby realizacji projektu – oświadczenie Oferenta wg Załącznika nr 4.
- e) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 1 mln zł, ważne na dzień składania oferty oraz zobowiązują się do kontynuacji ubezpieczenia do końca realizacji programu w przypadku wyboru oferty Oferenta – podpisana przez osobę upoważnioną kopia polisy oraz zobowiązanie Oferenta wg Załącznika nr 5.
- f) nie podlegają wykluczeniu z procedury;
- g) nie są powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym – oświadczenie Oferenta wg Załącznika nr 6 oraz osobami działającymi w jego imieniu przy wyborze Wykonawcy;
- h) nie są powiązani osobowo i kapitałowo z podmiotami, względem których mają zastosowanie środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835, z późn. zm.).

4. O udzielenie Zamówienia może się ubiegać Oferent, który w swoim portfolio może wykazać się prawidłową realizacją w ciągu 5 ostatnich lat:

- a) co najmniej 3 (trzech) kampanii informacyjno-promocyjnych dotyczących żywności lub/i certyfikacji /znaków jakości żywności, obejmujących minimum: zaprojektowanie identyfikacji wizualnej kampanii, działania reklamowe w internecie (np. kampania display, kampania natywna, content marketingowa, mailingi, kampanie video na platformach internetowych), działania PR (np. materiały prasowe, relacje z mediami, konferencje prasowe), działania w mediach społecznościowych, co najmniej jedna z

- tych kampanii powinna też obejmować reklamę w TV lub reklamę outdoor lub reklamę w prasie – oświadczenie Oferenta wg Załącznika nr 7;
- b) co najmniej 3 (trzech) wydarzeń o charakterze B2B (np. targi, misje gospodarcze, study tours lub seminaria/kongresy / fora) – oświadczenie Oferenta wg Załącznika nr 7.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert przez konsorcjum firm, w którym zostanie wskazany lider i partner. Obowiązkiem jest dołączenie umowy konsorcjum z podziałem obowiązków i zobowiązań. Wymagane doświadczenia lidera i partnera sumują się wówczas.
6. Z niniejszej procedury wyklucza się:
- a) Oferentów, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
 - b) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - c) Oferentów, którzy zalegają z opłatami podatków wobec Urzędu Skarbowego oraz składek w zakresie ubezpieczenia społecznego.
 - d) Oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem procedury wyrządzili szkodę nie wykonując umowy lub wykonując ją nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosi odpowiedzialności. Podany okres 3 lat rozumie się tak, że jeśli Oferent istnieje na rynku krócej niż 3 lata, to bierze się pod uwagę cały okres jego istnienia. Jeśli natomiast Oferent istnieje na rynku dłużej niż 3 lata, to bierze się pod uwagę jedynie ostatnie 3 lata.
 - e) Oferentów, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania przetargowego lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
 - f) Oferentów, których oferta została złożona przez podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym oraz osobami działającymi w jego imieniu przy wyborze Wykonawcy.
 - g) Oferentów, których oferta została złożona przez podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z podmiotami, względem których mają zastosowanie środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835, z późn. zm.).

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz ofertowy” dla całości zamówienia (stanowiącym Załącznik 2 w formie pisemnej w języku polskim, który powinien zostać czytelnie podpisany (imię i nazwisko) przez osoby upoważnione. Brak poprawnie wypełnionego załącznika skutkuje odrzuceniem oferty.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane załączniki i dokumenty, które powinny zostać podpisane przez osoby upoważnione. Brak jakiegokolwiek poprawnie wypełnionego załącznika lub dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty.

3. Każdy z Oferentów ma prawo do złożenia jednej oferty na całość zamówienia. Złożenie dwóch ofert na zamówienie skutkować będzie wyłączeniem Oferenta z postępowania.
4. Wszystkie dokumenty, w tym kopie dokumentów, muszą być podpisane, poświadczane za zgodność przez osobę podpisującą ofertę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy).
5. Osoba podpisująca ofertę z załącznikami musi być osobą upoważnioną – za osobę/ osoby upoważnioną/e uznaje się osobę/y figurującą/e w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.
6. Wymaga się, aby dokumenty składające się na ofertę miały strony ponumerowane oraz były połączone w sposób trwały.
7. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
8. Do oferty należy dołączyć dokumentację formalną zawierającą:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert;
 - b) aktualne zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert;
 - c) aktualne zaświadczenie o niezaleganiu ze zobowiązaniami do Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert;
 - d) kopię aktualnej polisy OC na kwotę minimum 1 ml zł ważnej na dzień składania ofert;
 - e) oświadczenia w formie wypełnionych załączników:
 - i. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
 - ii. Załącznik nr 3 - dysponowanie odpowiednim potencjałem ludzkim
 - iii. Załącznik nr 4 – dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym
 - iv. Załącznik nr 5 – zobowiązanie oferenta do kontynuacji polisy OC co najmniej przez 24 miesiące trwania programu od dnia podpisania umowy;
 - v. Załącznik nr 6 – oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym;
 - vi. Załącznik nr 7 – wykaz zrealizowanych przez Oferenta działań, potwierdzający posiadanie doświadczenia i wiedzy.
 - vii. Załącznik nr 8 - Oświadczenie Oferenta o zgodzie na przekazanie danych osobowych do Zapytania ofertowego nr 01/10/2023
9. Do oferty należy dołączyć koncepcję realizacji zamówienia obejmującą następujące elementy:
 - a) budżet z podziałem na lata skonstruowany wg pozycji budżetowych podanych w opisie działań niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem, że maksymalne kwoty dla wszystkich działań określone są w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
 - b) projekty: nowego Key Visuala kampanii, reklamy prasowej A4 pion, cover photo na kanały społecznościowe kampanii (FB i YT);
 - c) przedstawienie szczegółowej koncepcji realizacji minimum 3 (trzech) paneli tematycznych w ramach obecności kampanii na Polskim Forum Żywności Ekologicznej:
 - i. propozycja tematyki paneli/bloków
 - ii. propozycja prelegentów wraz z uzasadnieniem
 - iii. koncepcja tematyki wystąpień prelegentów

- iv. promocja wydarzenia na stronie www kampanii i kanałach społecznościowych;
 - d) propozycja wstępnego scenariusza spotu TV 30 sekund wraz z ilustrującym go mood boardem
 - e) przykład 1 informacji prasowej dotyczącej kampanii, której tematem będą fakty i mity dotyczące certyfikowanej żywności eko;
 - f) przykład 1 artykułu SEO na landing page kampanii w kontekście tematyki sezonowości, lokalności, skracania łańcuchów dostaw.
10. W przypadku Oferenta mającego siedzibę poza terytorium Polski wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w formie odpowiedników dokumentów obowiązujących w kraju siedziby Oferenta. Dokumenty ofertowe sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta lub z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę, stanowiącą Formularz ofertowy wraz z koncepcją realizacji zamówienia opisaną w punkcie VII.9 oraz wszystkimi pozostałymi załącznikami (nr od 3 do 8) oraz wymaganymi dokumentami w formie papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na nośniku pendrive należy dostarczyć w zaklejonej kopercie oznaczonej:

„Odpowiedź na zapytanie nr 01/10/2023”

do Zamawiającego pod wskazanym adresem jego siedziby:

Polska Izba Żywności Ekologicznej
ul. Kickiego 1/lokal U4
04-373 Warszawa
do 12 grudnia 2023, do godziny 12.00.

2. Datą decydującą jest data wpłynięcia oferty do biura Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do oferentów z prośbą o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <https://jemyeko.com> oraz na stronach: www.oferteo.pl, www.oferty-biznesowe.net i www.biznes-polska.pl

IX. Ocena ofert

1. Złożone oferty zostaną ocenione pod względem spełniania warunków formalnoprawnych udziału w postępowaniu oraz pod względem merytorycznym, określonych w Zapytaniu.
2. Jeżeli oferta nie spełni któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu wymienionych w punktach VI, VII i VIII, zostanie odrzucona.
3. Ocenie merytorycznej zostaną poddane wyłącznie oferty spełniające kryteria oceny formalnoprawnej.

4. Oferty pod względem merytorycznym oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi łącznie 100 pkt.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna tę, która otrzymała największą ilość punktów spośród ocenianych ofert, w oparciu o ustalone kryteria oceny merytorycznej.

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	55
2.	Projekt nowego Key Visuala kampanii, projekt reklamy prasowej A4 pion, projekt cover photo na kanały społecznościowe.	8
3.	Wstępny scenariusz spotu TV 30 sekund wraz z ilustrującym go mood boardem.	12
4.	Przedstawienie szczegółowej koncepcji realizacji minimum 3 paneli tematycznych w ramach obecności kampanii na Polskim Forum Żywności Ekologicznej: <ul style="list-style-type: none"> • propozycja tematyki paneli/bloków • propozycja prelegentów wraz z uzasadnieniem • koncepcja tematyki wystąpień prelegentów • promocja wydarzenia na stronie www kampanii i kanałach społecznościowych; 	14
5.	Przykład 1 informacji prasowej dotyczącej kampanii, której tematem będą fakty i mity dotyczące certyfikowanej żywności eko.	6
6.	Przykład 1 artykułu SEO na landing page kampanii w kontekście tematyki sezonowości, lokalności, skracania łańcuchów dostaw.	5

KRYTERIUM 1 – CENA

Kryterium będzie rozpatrywane w oparciu o podane całościowe bezpośrednie koszty podwykonawstwa, czyli łącznie koszty przygotowania i realizacji działań i wynagrodzenia organizacji wdrażającej. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C x} \times 55 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „cena”;

C min – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert;

C x – cena oferty rozpatrywanej

Oferent, który zaproponuje najniższą cenę, otrzyma 50 punktów, natomiast pozostali oferenci odpowiednio mniej punktów według powyższego wzoru.

KRYTERIUM 2 – PROJEKT KEY VISUALA KAMPANII, PROJEKT REKLAMY PRASOWEJ A4, COVER PHOTO DO MEDIÓW SPOŁECZNOŚCIOWYCH

Zamawiający przyzna każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (maksymalnie 8 pkt.). Zamawiający przyzna punkty, uwzględniając poniższe kryteria:

Dostosowanie KV do specyfiki programu, czytelność, siła przekazu, dopasowanie do grup docelowych, łatwość w aplikacji na różnych formach reklamowych / różnych kanałach komunikacji	0-4 pkt
Atrakcyjność graficzna i słowna reklamy prasowej, dopasowanie jej przekazu do grup/y docelowej/y, czytelność i siła przekazu	0-2 pkt
Spójność projektów graficznych cover photo z nowym key visuałem kampanii, atrakcyjność, dopasowanie do grup docelowych kanałów socialowych	0-2 pkt

KRYTERIUM 3 – WSTĘPNY SCENARIUSZ SPOTU TV 30 SEK. WRAZ Z MOODBOARDEM

Zamawiający przyzna każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (maksymalnie 12 pkt.). Zamawiający przyzna punkty, uwzględniając poniższe kryteria:

Dostosowanie scenariusza do specyfiki programu, czytelność, siła przekazu, spójność z pozostałymi elementami kampanii, dopasowanie do grup docelowych.	0-6 pkt
Atrakcyjność i spójność historii przedstawionej w scenariuszu, zaciekawienie widza, wywołanie pozytywnego odbioru.	0-6 pkt

KRYTERIUM 4 – SZCZEGÓŁOWA KONCEPCJA REALIZACJI MINIMUM 3 PANELI PODCZAS POLSKIEGO FORUM ŻYWNOŚCI EKOLOGICZNEJ

Zamawiający przyzna każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (maksymalnie 14 pkt.). Zamawiający przyzna punkty, uwzględniając poniższe kryteria:

Dobór tematyki paneli podczas Forum w kontekście aktualnej sytuacji rynku eko w Polsce, trendów i wyzwań na polskim rynku żywności bio oraz innowacji w stosunku do innych podobnych wydarzeń w Polsce.	0-5 pkt
Dopasowanie proponowanych prelegentów do wybranej tematyki paneli i spójność tematyki ich wystąpień z zagadnieniami poszczególnych paneli.	0-5 pkt
Opis sposobu promocji Forum w ramach dostępnych w kampanii narzędzi i kanałów komunikacji.	0-4 pkt

KRYTERIUM 5 – PRZYKŁAD INFORMACJI PRASOWEJ

Zamawiający przyzna każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (maksymalnie 6 pkt.). Zamawiający przyzna punkty, uwzględniając poniższe kryteria:

Interesujące ujęcie tematyki, umiejętne i logiczne wykorzystanie wyszukanych danych, przyciągający uwagę nagłówek i lead (spójny z tematyką).	0-4 pkt
Struktura informacji wskazująca na dobry warsztat i doświadczenie w tworzeniu materiałów dla mediów (tytuł, lead, wskazanie źródeł, śródtytuły, cytaty etc.).	0-2 pkt

KRYTERIUM 6 – ARTYKUŁ SEO NA LANDING PAGE

Zamawiający przyzna każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (maksymalnie 5 pkt.). Zamawiający przyzna punkty uwzględniając poniższe kryteria:

Interesujące ujęcie tematyki, umiejętne i logiczne wykorzystanie wyszukanych danych, przyciągający uwagę nagłówek i lead (spójny z tematyką).	0-3 pkt
Struktura nagłówków, wykorzystanie słów kluczowych, odpowiednie formatowanie treści artykułu	0-2 pkt

Punkty w kryteriach oceny od 2 do 6 zostaną policzone w każdym kryterium jako średnia arytmetyczna z punktów przyznanych przez członków komisji oceniającej w każdym kryterium od 2 do 6. To znaczy, że w każdym kryterium oceny każdy członek Komisji oceniającej przyzna indywidualne punkty w każdym kryterium. Punkty są następnie sumowane. Suma punktów od wszystkich członków Komisji

Oceniającej jest dzielona przez liczbę wszystkich członków Komisji, celem wyliczenia średniej arytmetycznej punktów w danym kryterium.

X. Wybór i ogłoszenie zwycięskiej oferty

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.
2. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wybrany Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
3. Wybór i ogłoszenie wybranego Oferenta nastąpią w ciągu 7 dni roboczych liczonych od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
4. Zamawiający poinformuje Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty w zamówieniu w następujący sposób: na stronie PIŻE: www.jemyeko.pl, na stronach, gdzie zamieszczono zaproszenie do składania ofert w postępowaniu: www.oferteo.pl, www.oferty-biznesowe.net i www.biznes-polska.pl oraz przesyłając wiadomość na adresy mailowe Oferentów.

XI. Osoby uprawnione do udzielania wyjaśnień ze strony Zamawiającego

Wszelkie pytania dotyczące niniejszego zamówieniowa i zapytania ofertowego należy kierować w trybie pisemnym drogą mailową na adres email: projekty@pize.info.pl, nie później niż 3 dni robocze przed terminem złożenia oferty.

Zamawiający udzieli odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania maila z zapytaniem.

Wszelkie pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy przysyłać na adres mailowy projekty@pize.info.pl.

XII. Warunki szczególne

1. Termin związania ofertą powinien wynosić 90 dni od dnia jej złożenia.
2. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia szczegółowo wskazane w niniejszym zapytaniu oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez okres ważności Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Oferenta, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, przygotowaniem do zawarcia umowy.
6. Rozliczanie działań zrealizowanych w danym etapie będzie realizowane na koniec etapu na podstawie przekazanych dokumentów i obszernego materiału dowodowego potwierdzające należyte wykonanie działań (zdjęcia i/lub nagrania, egzemplarze wytworzonych materiałów, raporty, inne materiały odpowiednio do charakteru działania), minimum raz na kwartał zgodnie z harmonogramem realizacji programu).

7. Zamawiający zastrzega, że wszystkie materiały wytworzone w ramach projektu objętego niniejszym zapytaniem ofertowym będą musiały zawierać informację o źródle finansowania, której treść zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.
8. Zamawiający oświadcza, że wszelkie dane osób pozyskane w ramach procedury wyboru Wykonawcy w związku z publikacją niniejszego zapytania ofertowego, a także w czasie realizacji Zamówienia, którego dotyczy niniejsze zapytanie, odbędą się w zgodzie z przepisami o ochronie danych osobowych (RODO) i Warunkami udziału w mechanizmie „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych na rynkach wybranych produktów rolnych” dla programów prostych realizowanych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 1144/2014, opublikowanymi przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa 2 listopada 2021 na stronie www.KrajowegoOśrodkaWsparciaRolnictwa (Załącznik nr 8).

9. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako „RODO”, wszystkie osoby, które ubiegają się o udzielenie zamówienia/ złożyły ofertę. Zamawiający informuje, że:

a) Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jest Polska Izba Żywności Ekologicznej zwana dalej jako „Administrator”, z siedzibą w Warszawie. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: projekty@pize.info.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Polska Izba Żywności Ekologicznej, ul. Kickiego 1/lok U4, 04-373 Warszawa.

b) Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zapytaniem ofertowym na przygotowanie koncepcji wizualnej i wdrożenie dwuletniej kampanii informacyjno-promocyjnej pt. **PRZESTAW SIĘ NA EKO – SZUKAJ EUROLIŚCIA II**, skierowanej na wewnętrzne rynki UE w celach związanych z realizacją obowiązków administratora, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

c) Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane będą udostępniane KOWR w związku z ubieganiem się przez Polską Izbę Żywności Ekologicznej o dofinansowanie na realizację programu prostego pt. **PRZESTAW SIĘ NA EKO – SZUKAJ EUROLIŚCIA II**. Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

d) Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poproszenia wyłonionego Wykonawcy do modyfikacji oferty przed realizacją.

XIII. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – opis programu zaakceptowanego przez Komisję Europejską
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – formularz osobowy na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem ludzkim
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie Oferenta o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym
5. Załącznik nr 5 – zobowiązanie oferenta do kontynuacji polisy OC co najmniej przez 24 miesiące trwania programu od dnia podpisania umowy;
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym;
7. Załącznik nr 7 – wykaz zrealizowanych przez Oferenta działań, potwierdzający posiadanie doświadczenia i wiedzy.
8. Załącznik nr 8 - oświadczenie Oferenta o zgodzie na przekazanie danych osobowych do Zapytania ofertowego nr 01/10/2023

Załącznik nr 2 do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023

Formularz ofertowy

Nazwa i adres oferenta:

.....
.....
.....

Numer telefonu: e-mail:

NIP..... REGON

Odpowiadając na Postępowanie przetargowe 01/10/2023,

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia w określonej kwocie:

Podmiot zamówienia	Cena netto	Cena brutto
Realizacja kampanii informacyjno-promocyjnej PRZESTAW SIĘ NA EKO – SZUKAJ EUROLIŚCIA II		
Razem		

Słownie: zł netto
..... zł brutto

2. Podział budżetu na działania wygląda w sposób następujący:

LP.	DZIAŁANIA	ROK 1 w PLN			ROK 2 w PLN		
		cena netto	VAT	cena brutto	cena netto	VAT	cena brutto
1.	DZIAŁANIA PUBLIC RELATIONS						
1.1.	Biuro prasowe / Relacje z mediami						
1.2.	Konferencja prasowa						
2	STRONA WWW ORAZ PROFILE SPOŁECZNOŚCIOWE						
2.1.	Strona www i teksty SEO						
2.2.	Prowadzenie profili społecznościowych na IG i FB						

3	REKLAMA						
3.1.	Reklama w TV						
3.2.	Reklama w prasie						
3.3.	Reklama w internecie / portale horyzontalne						
3.4.	Reklama w internecie / GA/ YT/ Social ads						
4.	IDENTYFIKACJA WIZUALNA, MATERIAŁY BTL I VIDEO						
4.1.	KV i projektowanie graficzne, opracowanie materiałów kreatywnych						
4.2.	Produkcja TV						
4.3.	Produkcja materiałów reklamowych/promocyjnych na eventy						
5.	EVENTY						
5.1.	Stoisko na targach żywności ekologicznych						
5.2.	Polskie Forum Żywności Ekologicznej						
5.3.	Narodowy Dzień Sportu						
6.	INNE						
6.1.	Influencer marketing						
	RAZEM PL:						

3. Propozycja koncepcji realizacji zamówienia, kosztorys oraz harmonogram opisane szczegółowo w pkt. VII stanowią załącznik nr 1 do niniejszego formularza ofertowego.
4. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w razie wyboru niniejszej oferty.
5. Oświadczamy, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
6. Jednocześnie oświadczamy, że:
 - a) posiadamy status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 Ustawy z 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
 - b) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - c) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - d) dysponujemy odpowiednim potencjałem ludzkim zapewniającym poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - e) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym gwarantującym poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - f) nie podlegamy wykluczeniu z procedury;
 - g) akceptujemy warunki uczestnictwa w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym.
 - h) nie zalegamy ze składkami ZUS i US

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko, podpis, pieczęć*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Załącznik nr 3 do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023

Formularz osobowy na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem ludzkim

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Opis wymaganego doświadczenia
1.	MANAGER ZESPOŁU			
2.	SENIOR KONSULTANT			
4.	KONSULTANT			

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko, podpis, pieczęć*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Załącznik nr 4 do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023

Oświadczenie Oferenta o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/-a, przystępując do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023, oświadczam, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym gwarantującym poprawną i terminową realizację zamówienia, w tym biurem mieszczącym się w
przy ul.

.....

Miejscowość, data

.....

Imię i nazwisko, podpis, pieczęć*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Załącznik nr 5 do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023

Zobowiązanie oferenta do kontynuacji polisy OC co najmniej przez 24 miesiące trwania programu od dnia podpisania umowy.

ZOBOWIĄZANIE

Ja, niżej podpisany/-a, przystępując do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023, zobowiązuję się, iż w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez reprezentowaną przeze mnie firmę i podpisaniu umowy na realizację zamówienia, do kontynuacji polisy OC na kwotę nie mniejszą niż 1 mln zł przez 24 miesiące trwania projektu.

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko, podpis, pieczęć*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/-a, przystępując do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023, oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 proc. akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko, podpis, pieczęć*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Załącznik nr 7 do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023

Wykaz zrealizowanych przez Oferenta działań, potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Lp.	Nazwa kampanii / wydarzenia	Nazwa Zamawiającego	Czas trwania	Opis działań
<i>Minimum 3 (trzy) kampanie informacyjno-promocyjnych dotyczących żywności lub/i certyfikacji /znaków jakości żywności, obejmujące minimum: zaprojektowanie identyfikacji wizualnej kampanii, działania reklamowe w internecie (np. kampania display, kampania natywna, content marketingowa, mailingi, kampanie video na platformach internetowych), działania PR (np. materiały prasowe, relacje z mediami, konferencje prasowe), działania w mediach społecznościowych, co najmniej jedna z tych kampanii powinna też obejmować reklamę w TV lub reklamę outdoor lub reklamę w prasie –</i>				
1.				
2.				
3.				
<i>Co najmniej 3 (trzy) wydarzenia o charakterze B2B (np. targi, misje gospodarcze, study tours lub seminaria/kongresy / fora).</i>				
1.				
2.				
3.				

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko, podpis, pieczęć*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Załącznik nr 7 do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023

Oświadczenie Oferenta o zgodzie na przekazanie danych osobowych

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/-a, przystępując do Postępowania przetargowego nr 01/10/2023, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych przekazanych wraz z niniejszą ofertą, jak również na ich przekazanie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa w razie wyboru naszej oferty w związku z udziałem w mechanizmie „Wsparcie działań promocyjnych i informacyjnych na rynkach wybranych produktów rolnych”

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko, podpis, pieczęć*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*